

CURRICULUM VITAE Cattari Antonella Valentina

Via Stazione Vecchia n° 49, 09013 Carbonia (SU)(Italia) cell.3200314068 valecattari@hotmail.it



Sesso Femmina | Data di nascita 03 maggio 1974 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01.01.2021 -- a oggi	Commessa presso Saponi&Profumi Carbonia
01.09.2019 -- a oggi	Studentessa universitaria presso la Facolta' di Scienze della Comunicazione di Cagliari
01. 04.2017 -- 31.09.2019	Responsabile I'M Space Bar & Coworking Carbonia di Carlo Pirchio
01.12.2016 – 31.01.2017	Commessa addetta alle vendite cosmesi Farmacia Turacchi, Carbonia (CI)
01.10.2015 – 31.04.2016	Barista Circolo Biliardistico Mi.Vi., Carbonia (CI)
01.01.2009 – 30.09.2015	Gestione Circolo Biliardistico Mi.Vi., Carbonia (CI)
01.11.2008 – 01.02.2009	Addetta al reparto profumeria UPIM srl, Iglesias (CI)
01.06.2008 – 30.08.2008	Addetta alle vendite, cassiera UPIM srl, Iglesias (CI)
01.03.2008 – 31.05.2008	Sub Agente immobiliare

	Caseinsardegnaimmobiliare.it dell'Avv. Marco Tiddia, Carbonia (CI)
02.11.2007 – 26.02.2008	Addetta alle vendite, cassiera
	UPIM srl, Iglesias (CI)
01.07.2007 – 30.08.2007	Addetta alle vendite, cassiera
	UPIM srl, Iglesias (CI)
01.06.2006 – 30.06.2007	Capo Negozio
	New Market, Gonnese (CI)
01.03.2002 – 30.06.2006	Addetta alle vendite
	Piazza Italia spa, Carbonia (CI)
01.11.2001 – 30.01.2002	Addetta alle vendite

1

01.10.1999 – 30.10.2001	EURALCOOP, Carbonia (CI) Addetta alle vendite IBON srl, Carbonia (CI)
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
1995	Diploma di Geometra ▪ Istituto tecnico Commerciale e per Geometri G.M.Angioy, Carbonia votazione 42/60

Lingua madre Italiano				
Altre lingue Inglese				
COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

COMPETENZE PERSONALI

	Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Competenze comunicative	possiedo buone competenze comunicative acquisite durante le mie esperienze lavorative

<p>Competenze organizzative e gestionali</p>	<p>Ottima capacità organizzativa e gestionale, maturata nelle attività sopraelencate. Elevata capacità nd'adattamento alle problematiche. Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, attitudini acquisite tramite le diverse esperienze lavorative sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati</p>
--	--

<p>Competenza digitale</p>	<p>Patente europea ECDL</p>
<p>Patente di guida</p>	<p>B, automunita</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>La sottoscritta dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti per essere assunta con la legge 407/90</p> <p>Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti della legge 31.12.96, n. 675 e successive modifiche ed integrazioni (D. Lgs. 196/03)</p>